

MICROSOFT Word

Dokumente mit Grafiken und Text gestalten (MW1004)

Voraussetzungen

Word Grundlagenkurs (MWG) oder Word Grundkenntnisse

Kursinhalte

- | Grafiken/Bilder einfügen
- | Grafiken bearbeiten
- | Größe und Position von Grafiken exakt bestimmen
- | Dokumente mit vielen Grafiken bearbeiten
- | Mit Textfeldern arbeiten
- | Positionsrahmen verwenden
- | Zeichnungen erstellen und bearbeiten

Dauer

½ Tag

Anmeldung

Hess GmbH
EDV-Systeme
Schänzle 9
71332 Waiblingen
Tel. 07151/1718-417
Fax. 07151/1718-498
E-Mail: schulungen@hess-gmbh.de

