

MICROSOFT Powerpoint

Auffrischkurs (MP6001)

Voraussetzungen

Sie haben schon mal einen Powerpoint Grundlagenkurs besucht, aber schon lange nicht mehr mit Powerpoint gearbeitet.

Grundlagenkurs im Schnelldurchlauf!

Kursinhalte

- | Die Arbeitsoberfläche von Powerpoint
- | Mit Textfolien arbeiten
- | Grundlegende Arbeitstechniken
- | Mit Tabellen und Diagrammen arbeiten
- | Bilder einfügen und platzieren
- | Bildschirmpräsentation steuern
- | Tipps und Tricks

Dauer

½ Tag

Anmeldung

Hess GmbH
EDV-Systeme
Schänzle 9
71332 Waiblingen
Tel. 07151/1718-417
Fax. 07151/1718-498
E-Mail: schulungen@hess-gmbh.de

