

## MICROSOFT Excel

### Grundlagen der Tabellenbearbeitung mit Excel (ME0001)

<b>Zielgruppe</b>	Für Personen ohne Excelkenntnisse.
<b>Nutzen</b>	Sie erlernen die Grundlagen von Excel.
<b>Voraussetzungen</b>	Kurs: „Einführung für PC-Einsteiger“ oder gute Grundkenntnisse, wie man die Maus bedient.
<b>Kursinhalte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>  Die Arbeitsoberfläche</li><li>  Daten eingeben und korrigieren</li><li>  Arbeitsmappen speichern</li><li>  Arbeitsmappen drucken</li><li>  Einfache Formeln erstellen</li><li>  Einfache Tabellengestaltung</li></ul>
<b>Dauer</b>	1 Tag
<b>Anmeldung</b>	<b>Hess GmbH</b> <b>EDV-Systeme</b> <b>Schänzle 9</b> <b>71332 Waiblingen</b> <b>Tel. 07151/1718-417</b> <b>Fax. 07151/1718-498</b> <b>E-Mail: <a href="mailto:schulungen@hess-gmbh.de">schulungen@hess-gmbh.de</a></b>

