

Lotus Notes

Umstieg von Outlook (LN7001)

Voraussetzungen

Windows-Kenntnisse, gute grundlegende Outlook-Kenntnisse

Kursinhalte

- | Die Arbeitsoberfläche von Lotus Notes
- | Mails versenden
- | Briefköpfe und Signaturen
- | Mit den Adressbüchern arbeiten
- | Arbeiten mit Anhängen
- | Kalender und Aufgaben unter Notes
- | Abwesenheitsprofil erstellen

Dauer

½ Tag

Anmeldung

Hess GmbH
EDV-Systeme
Schänzle 9
71332 Waiblingen
Tel. 07151/1718-417
Fax. 07151/1718-498
E-Mail: schulungen@hess-gmbh.de

